



**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №1» г. Салавата**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Программа развития образования РБ;
- Устав МБОУ «Гимназия № 1» г.Салавата.

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательной организации, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. Настоящее Положение является приложением к Основной образовательной программе образовательной организации и ежегодно утверждается Управляющим советом образовательной организации.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и

подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- **оценка в системе образования** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и условий их достижения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

- **внутренняя система оценки качества образования** – система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора;

- **экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- **измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- **критерий** – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия;

- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ЕГЭ** – единый государственный экзамен;
- **ОГЭ** – основной государственный экзамен;
- **КИМ** – контрольно-измерительные материалы;
- **ООП** – основная образовательная программа;
- **УУД** – универсальные учебные действия.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. Цели ВСОКО:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;

- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;

- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;

- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;

- обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- расширение общественного участия в управлении образованием в образовательной организации.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие **принципы**:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации.

2.4. Основные **функции** ВСОКО:

- обеспечение введения ФГОС и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;
- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития образовательной организации;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- обеспечение внешних пользователей (представителей исполнительной и законодательной власти, работодателей, представителей общественных организаций и СМИ, родителей, широкой общественности) информацией о развитии образовательной организации, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

3. Порядок функционирования ВСОКО

В соответствии с направлениями определяются ответственные.

3.1. **Администрация** образовательной организации:

- формирует, утверждает приказом директора образовательной организации и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО образовательной организации, и приложений к ним;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО образовательной организации, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на районный и городской уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы образовательной организации за учебный год, самообследование, публичный доклад и др.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.2. Научно - методический совет образовательной организации и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательной организации;
- содействуют подготовке работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации.

3.3. Педагогический совет образовательной организации:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в образовательной организации;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в образовательной организации;
- принимает участие:
 - в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;
 - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;
 - в оценке качества и результативности труда работников образовательной организации, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами образовательной организации;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам образования и воспитания обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности образовательной организации;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

3.4. Совет учреждения осуществляет общественный контроль за качеством образования и образовательной деятельностью образовательной организации в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы.

4. Реализация внутренней оценки качества образования

4.1. Реализация внутренней оценки качества образования осуществляется на основе

нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности образовательной организации, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- ВСОКО;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

4.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- текущая, промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования (ВПР, национальные и международные исследования качества образования);
- социологические опросы;
- отчеты работников образовательной организации;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- данные электронного журнала.

4.5. Предметами ВСОКО являются (Приложение 1):

Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Качество реализации образовательной деятельности:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков, занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и родителей уроками и условиями в образовательной организации.

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательной организации;
- использование социальной сферы своего района;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);

▪ общественно-государственное управление (управляющий совет, педагогический совет, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;

▪ документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательной организации).

4.6. Структура ВСОКО включает в себя 6 направлений:

- Система оценки качества подготовки обучающихся;
- Система работы с отстающими обучающимися;

- Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- Система обеспечения профессионального развития педагогических работников;
- Система организации воспитания обучающихся;

Каждая система представляет управленческий цикл - комплекс поэтапно выполняемых действий, закрепленных в соответствующих документах, направленных на выявление дефицитов при помощи конкретных инструментов, а также их устранение при помощи конкретных мер, разработанных на основе этих дефицитов:

- постановка и обоснование целей;
- выбор школьных показателей оценки состояния системы;
- выбор методов сбора и обработки информации;
- проведение мониторинга состояния системы (по показателям);
- проведение анализа результатов мониторинга;
- разработка адресных рекомендаций;
- разработка комплекса мер и мероприятий, направленных на совершенствование направления;
- принятие управленческих решений;
- анализ эффективности принятых управленческих решений, комплекса мер, проведенных мероприятий.

4.7. ВСОКО реализуется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы образовательной организации. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

4.8. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО.

4.9. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора образовательной организации, самообследование;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

5. Права и ответственность участников образовательных отношений

5.1. Участники образовательных отношений образовательной организации имеют право на конфиденциальность информации.

5.2. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

Объекты оценки качества образования

№	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки	Формы фиксации результатов
I. Качество образовательных результатов						
1	Предметные результаты	доля обучающихся на «5»; доля обучающихся на «4» и «5»; доля неуспевающих; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче ГИА; доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат; средний балл по результатам ГИА; доля обучающихся 9,11х кл, получивших аттестат особого образца доля обучающихся, выполнивших РПР, НИКО, ВПР на «4» и «5»; доля обучающихся, не справившихся с РПР, НИКО, ВПР.	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов РПР, НИКО, ВПР, ГИА	Заместители директора	По итогам триместров и полугодий, учебного года.	Справки ОО-1 Отчет о результатах самообследования
2	Метапредметные результаты	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Промежуточный и итоговый контроль; анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель заместители директора	В течение года	Справка
3	Личностные результаты, в том числе результаты социализации обучающихся	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Мониторинговое исследование. Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель заместители директора	В течение года	Мониторинг психолога, Отчет классного руководителя
4	Динамика состояния здоровья обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся. Доля обучающихся по группам здоровья. Доля учащихся, которые занимаются спортом Процент пропусков уроков по болезни.	Мониторинговое исследование Наблюдение	Кл. рук., медицинский работник, учителя физической культуры	1 раз в полугодие	Информация, анализ
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на разных (школьный, муниципальный, республиканский, всероссийский, международный) уровнях. Доля победителей (призеров) на разных (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный) уровнях. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях	Наблюдение Мониторинг	Руководители ШМО	В течение года	Справка

		на разных (школьный, муниципальный, республиканский, всероссийский, международный) уровнях. Доля победителей спортивных соревнований на разных (школьный, муниципальный, республиканский, всероссийский, международный) уровнях.				
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование	Классный руководитель заместители директора	1 раз в год	Результаты анкет
II. Качество реализации образовательного процесса						
1	Основные образовательные программы (ООП)	Соответствие образовательной программы ФГОС: - соответствует структуре ООП; - содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности;	Экспертиза	Заместители директора	На начало года	Справка,
2	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС НОО, ООО, СОО Соответствие ООП. Соответствие учебному плану школы	Анализ	Заместители директора	На начало года	Справка, собеседование с учителями
3	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС НОО, ООО, СОО. Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.	Анализ Анкетирование Мониторинг	Заместители директора	В течение года	Справка, собеседование с учителями
4	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС, процент выполнения	Отчет о прохождении программы	Заместители директора	1 полугодие, год	Справка, собеседование с учителями
5	Качество уроков и индивидуальные работы с учащимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД	Анализ урока, наблюдение	Заместители директора	В течение года	Справка, анализ
6	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Соответствие занятий требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД.	Анализ Наблюдение Отчет	Заместители директора	В течение года	Справка, анализ
7	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9,11-х классов поступивших в НПО, СПО, ВПО на бюджетную и коммерческую форму обучения Самоопределение обучающихся 9-х классов	Анкетирование. Мониторинг	Социальный педагог, классный рук.	Август	Сводная таблица
7	Удовлетворённость учащихся, родителей урочной и внеурочной деятельности	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Заместители директора	1 раз в год	Результаты анкет

8	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Анализ посещаемости Мониторинг Отчет	Заместитель директора	В течение года	Отчет
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс						
1	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Анализ	Заместители директора	2 раза в год	Информационная справка
2	Информационно-методические условия	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Соответствие школьного сайта требованиям	Мониторинг	Педагог - библиотечарь, инженер-программист	2 раза в год	Отчет о самообследовании
3	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиН при организации образовательной деятельности. Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе.	Контроль Анкетирование	Заместители директора	В течение года	Отчет о самообследовании
4	Организация питания	Охват горячим питанием. Доля учеников, охваченных бесплатным питанием. Доля учеников, родителей, педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг Анкетирование, опрос	Заместитель директора	В течение года	Мониторинг Анкетирование
5	Психолого-педагогические условия	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля обучающихся, психологическая готовность которых сформирована. Сопровождение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, учет специфики психо-физического развития учащихся Преимственность содержания и форм организации образовательной деятельности при получении общего образования по уровням.	Анкетирование, наблюдение	Администрация Педагог – психолог Социальный педагог	В течение года	Мониторинг
6	Использование социальной сферы микрорайона и города	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в УДО. Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг Анализ	Заместитель директора, классные руководители	В течение года	Мониторинг

7	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана. Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию. Доля педагогических прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференций Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Анализ Мониторинг	Зам директора по УР	В течение года	ОО-1, тарификация, сводные таблицы, графики, отчет о результатах самообследования
8	Общественно - государственное управление, стимулирование качества образования	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе совета родителей.	Отчет	Заместитель директора	Конец учебного года	Анализ ВР
9	Документооборот и нормативно - правовое обеспечение	Соответствие школьной документации, установленным требованиям. Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Анализ	Директор, заместители директора	В течение года	Самообследование

Структура отчета о самообследовании¹

Наименование раздела	Содержание раздела
Часть 1. Аналитическая часть	
1. Общие сведения об образовательной организации	Полное и краткое наименование организации, ее адрес, телефон, электронная почта, Ф. И. О. директора, информация об учредителе, реквизиты лицензии на образовательную деятельность и свидетельства о государственной аккредитации, режим работы, взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти
2. Система управления организацией	Наименование и функции органов управления (директор, общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет, совет обучающихся). Сведения о методическом совете, методических объединениях. Схема структуры управления
3. Образовательная деятельность	Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", основные образовательные программы общего образования (по уровням), включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий. Количество учащихся, классов-комплектов по уровням общего образования. Режим образовательной деятельности (количество смен, пятидневная неделя). Продолжительность учебного года и каникул, продолжительность уроков. Формы и профили обучения. Воспитательная работа. Дополнительное образование
4. Содержание и качество подготовки учащихся	Сведения об освоении учащимися образовательных программ, результаты ОГЭ, ЕГЭ. Сведения о победителях, призерах олимпиад (по уровням)
5. Востребованность выпускников	Сведения о поступлении выпускников в ссузы и вузы. Сведения о поступлении выпускников профильных классов в соответствии с профилем
6. Функционирование ВСОКО	Локальный акт, регламентирующий внутреннюю оценку качества образования. Результаты оценки качества образования. Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг
7. Кадровое обеспечение. Учебно-методическое обеспечение. Библиотечно-информационное обеспечение. Материально-техническая база	Укомплектованность штата, количество педагогов, информация об их образовании, стаже, квалификационных категориях, прохождении курсов повышения квалификации, участии в профессиональных конкурсах и других мероприятиях Оборудование и оснащение методического кабинета, сведения об учебно-методических пособиях и учебно-методических комплектах Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении организации
Часть 2. Результаты анализа показателей деятельности	
Показатели деятельности	Значения показателей, указанных в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324
Выводы	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства. Динамика развития в сравнении с предыдущим отчетным периодом. Успехи, достижения, проблемы в работе коллектива

¹ С учетом и на основании показателей эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию по приказу Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324.

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	
Руководитель	
Адрес организации	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Учредитель	
Дата создания	
Лицензия	
Свидетельство о государственной аккредитации	
Режим работы	
Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти	

Часть 2. Анализ показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		
– федерального уровня		
– международного уровня		
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	
– с высшим образованием		
– высшим педагогическим образованием		
– средним профессиональным образованием		
– средним профессиональным педагогическим образованием		
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		
– первой		
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		
– больше 30 лет		
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		
– от 55 лет		
Численность (удельный вес) педагогов и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	
Численность (удельный вес) педагогов и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	
Инфраструктура		

Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		
– медиатеки		
– средств сканирования и распознавания текста		
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		
– системы контроля распечатки материалов		
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета от 05.04.2023г. №14

СОГЛАСОВАНО

Совет МБОУ «Гимназия № 1» г. Салавата
Протокол от 16.03.2023г. №4